

Tanfelügyeleti intézkedési terv

Intézmény neve:	Budapesti Fazekas Mihály Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium
Intézmény OM azonosítója:	035277
Intézményvezető neve	Pásztor Attila
Intézményvezető oktatási azonosítója	71875930212
Intézkedési terv neve/azonosítója:	Gimnáziumi intézkedési terv
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2019.09.01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2024.08.31.

Kiemelkedő területek felsorolása

Kiemelkedő terület	1. Pedagógiai folyamatok
	<p>Módszertani gazdagság, magas szintű szakmai tudás, közösségfejlesztés, tehetséggondozás, szakmai együttműködés, innováció, elkötelezettség, elfogadó, támogató légkör kialakítása. Az iskola hitvallása: "A Fazekas a problémamegoldó gondolkodási képességgel bíró, kreatív, érdeklődő, tanulni szerető diákok iskolája: szociális, anyagi helyzetüktől függetlenül", pedagógiai elve a tehetséges, bármilyen anyagi és kulturális háttérből érkező diákok képzése; külön figyelmet fordítva a szociálisan hátrányos helyzetű növendékekre. Az iskola elkötelezte magát amellet, hogy a tehetséges tanulók kibontakozását segítse, emellett, fontosnak tartja a hátránykompenzációt is. Az intézmény alapfeladatának tekinti az alkalmazásképes tudás elsajátításához szükséges tanulási technikák elsajátíttatását a tanulóival. Kiemelt feladatának tekinti a pedagógus szakmai szolgáltatás biztosítását valamint a tanulmányi versenyek megszervezését is. Az iskola specialitása a pedagógiai-szakmai szolgáltatás, együttműködve a Budapesti Pedagógiai Oktatási Központtal és más pedagógiai, valamint felsőoktatási intézményekkel a pedagógus képzés területén. A pedagógiai szakmai szolgáltatás keretén belül: pedagógusok módszertani továbbképzése, részvétel a pedagógusképzésben, fővárosi szintű tehetséggondozás; gyakorlóiskolaként mentori, módszertani feladatok ellátása. A vidéki és külföldi pedagógusok számára módszertani bemutatók tartása.</p>
Kiemelkedő terület	2. Személyiség- és közösségfejlesztés
	<p>Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére, illetve ezzel kapcsolatos belső továbbképzéseket szervezünk. Az intézmény és a diákönkormányzat közösségi programokat szervez.</p>

Kiemelkedő terület	3. Eredmények
<p>A Budapesti Fazekas Mihály Gyakorló Általános Iskolában és Gimnáziumban széles körű tehetséggondozó munka folyik. A Fazekas az értékek iskolája. A jól motivált tanulók a tudásért tanulnak. Az iskola tanulmányi átlaga 4,5- 4,6. A bukás igen ritka, bár előfordul. Az elmúlt tanévekben a tanárok által kiosztott tantárgyi dicséretetek száma 1300-1500 volt (1050-1060 tanulóra). Évente kb. 150 tanuló bizonyítványa kitűnő. Méltán kiérdemelte a Magyarország egyik legjobb iskolája elnevezést. Neves tudósok, kiváló matematikusok és fizikusok, akadémikusok és meghatározó közéleti személyiségek bölcsője volt eddig is. Diákjai 255 alkalommal kerültek be a magyar olimpiai csapatok egyikébe. 222 érmet, 12 dicséretet és 2 különdíjat szereztek hazájuknak. Kiemelkedő, hogy az 53 matematika olimpiából 50 alkalommal vettek részt fazekasos tanulók. Az elmúlt évtizedekben az OKTV-k első 10 helyezettje közül az összes tantárgyból kb. 2000 fő volt a fazekasosok száma. Az iskola tanárainak kb. 80%-a vesz részt valamilyen tehetséggondozó-fejlesztő munkában.</p>	
Kiemelkedő terület	4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
<p>A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, nagy szakmai önállóságot kapnak ehhez. Munkacsoportok magas színvonalú műhelymunkát végeznek. A tanulók nevelése, oktatása érdekében a szakmai tevékenységen túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással. Példa értékű az évfolyamok átadása.</p>	
Kiemelkedő terület	5. Az intézmény külső kapcsolatai
<p>Pedagógiai szakmai szolgáltató feladatukkal összefüggésben, bázisiskolai együttműködési megállapodás keretében szervezett kapcsolatot tartanak az Oktatási Hivatal Budapesti Pedagógiai Oktatási Központjával. Minden munkaközösségnek szerteágazó és működő kapcsolatai vannak az egyetemek megfelelő karaival, a gyűjteményekkel és múzeumokkal, az egyes tantárgyakhoz köthető szakmai egyesületekkel.</p>	
Kiemelkedő terület	6. A pedagógiai munka feltételei
<p>Jól ellátott az iskola IKT-eszközökkel. Az intézmény lehetőséget teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. Az iskola a magas színvonalú munka személyi feltételeit megteremti.</p>	
Kiemelkedő terület	7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés
<p>A vezetőség az intézmény alap dokumentumait rendszeresen aktualizálja ügyelve arra, hogy azok koherensek legyenek egymással, valamint megfeleljenek az érvényes irányadó dokumentumoknak. A célok, feladatok, alapelvek, értékek, eszközök, eljárások konkrétan megfogalmazottak, reálisak és teljes mértékben megfelelnek az intézmény lehetőségeinek.</p>	

Intézkedés neve/azonosítója:	1. Pedagógiai folyamatok
Intézkedés célja, indokoltsága:	A 21. századi digitális világ igényeihez való igazodás elsősorban a tárgyi feltételeket illetően.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	A tervezés lebontása évekre, az egyes célok szerepeltetése a munkatervben, igények megfogalmazása a fenntartónak, az alapítványoknak. Az eredmények rögzítése a beszámolóban.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A digitális eszközpark (szerverek, wifi, interaktív táblák, projektorok, számítógépek, vetítővásznak, laptopok, kamerák, stb.), valamint az audiovizuális eszközök karbantartása, bővítése és korszerűsítése részben alapítványi támogatás, nagyobb részt fenntartói beruházások által. A wifi hálózat bővítése, mobil internet eszközök optimális számú beállítása, a szerverpark fokozatos megújítása, széles sávú internet biztosítása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Igényfelmérés (munkaközösségek, csoportok), projektek- a beruházás indoklása és rangsorolása, lobbizás.
A feladat elvárt eredménye:	A tárgyi feltételrendszer javítása, a digitális oktatás elősegítése az érdeklődő kollégák, diákok számára. Digitális módszertani fejlődés (Digitális Módszertani Munkacsoport létrehozása).
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösségvezetők, rendszergazdák.

Intézkedés neve/azonosítója:	2. Személyiség- és közösségfejlesztés
Intézkedés célja, indokoltsága:	A személyiségfejlesztés megvalósulása nem jelenik meg a dokumentumokban.

Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	A tervezés lebontása évekre, az egyes célok szerepeltetése a munkatervben, az eredményeké a beszámolóban.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A személyiségfejlesztés és szervezeti kultúra célirányos fejlesztése, a célok megfogalmazása, munkacsoportok alakítása, célirányos projektek megvalósítása.
A feladat végrehajtásának módszere:	A diákok személyiségfejlesztésének és közösségfejlesztésének hangsúlyos területeit az osztályfőnöki munkaközösségek javaslatai alapján a munkatervben rögzítjük. A közösségfejlesztés bizonyos területeinek részletezését a DÖK munkaterve tartalmazza. A feladatok eredményességét a szervezők értékelik és a beszámolók tartalmazzák.
A feladat elvárt eredménye:	A személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés eredményeinek megjelenése a dokumentumokban (munkaterv, beszámoló).
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnöki munkaközösségvezetők, nevelőtestület.

Intézkedés neve/azonosítója:	5. Az intézmény külső kapcsolatai
Intézkedés célja, indokoltsága:	A partnerek tájékoztatására és véleményezési lehetőségeinek biztosítására nagyobb hangsúlyt fektethetne az intézmény. Nagyobb figyelmet érdemel az iskola marketing munkája a sztereotípiákon alapuló külső megítélés megváltoztatására.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	A tervezés lebontása évekre, az egyes célok szerepeltetése a munkatervben, az eredményeké a beszámolóban.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A külső partnerek hatékonyabb tájékoztatása, megfogalmazott véleményük beépítése a

	pedagógiai folyamatokba, a mindennapi működés kereteibe.
A feladat végrehajtásának módszere:	A három évente megismételt belső visszajelzési rendszer további működtetése. A különböző, vélemény artikulálásra is alkalmas fórumok rendszerszerű működtetése (Szülői Választmány, DÖK, végzett diákok kérdőíves véleménye, öregdiák tanácsadó testület, szülői testület). Új, korszerű honlap, elektronikus felületek, e-mailek.
A feladat elvárt eredménye:	A hatékonyabb tájékoztatás, a partnerek nagyobb elégedettsége.
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösségvezetők, a felsorolt csoportok vezetői.

Intézkedés neve/azonosítója:	6. A pedagógiai munka feltételei
Intézkedés célja, indokoltsága:	A szervezeti kultúra fejlesztése a dokumentumokban nem követhető.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	A tervezés lebontása évekre, az egyes célok szerepeltetése a munkatervben, az eredményeké a beszámolóban.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A szervezeti kultúra célirányos fejlesztése, a célok megfogalmazása, munkacsoportok alakítása, szervezetfejlesztési projektek megvalósítása. Tantestületi csapatépítés.
A feladat végrehajtásának módszere:	Közösségépítés a tantestületben (nevelőtestületi programok), munkaközösségek megismerkedése. Iskolai diákprogramokat több munkaközösség együtt szervez. Kinyitjuk a meglévő munkaközösségi programokat az érdeklődő tanárok felé. Tantestületet érintő szervezeti nehézségek, konfliktusok feltárása, menedzselése. Nehezebb nevelési kérdések átbeszélése, megoldása. Tehetség-

	pszichológiai program indítása és a leterheltség csökkentése. Tehetség-pszichológiai tudásmegosztás. Belső tudásmegosztó műhely indítása.
A feladat elvárt eredménye:	A szervezeti kultúra számottevő javulása, az eredmények megjelenése a dokumentumokban.
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos
A feladat felelőse(i):	Igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösségvezetők, munkacsoport vezetők, nevelőtestület.

Budapest, 2018. december 6.



Pásztor Attila
Pásztor Attila
igazgató